

Приказ

31 август 2023 г.

п. Нарта

№ 34

О создании в 2023 году на базе МКОУ «Нартинская СОШ» Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 12.01.2021 N P-6 "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей"

приказываю:

1. Создать на базе МКОУ «Нартинская СОШ» Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение 1).
3. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение 2).
4. Назначить руководителем Центра образования «Точка роста» Панасенко В.А., учителя биологии и химии с 01.09.2023 года.
5. Завхозу школы подготовить прием необходимого оборудования.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Нартинская СОШ» _____ Буратаев Е.Г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАРТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

359033 РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ ПРИЮТНЕНСКИЙ РАЙОН П. НАРТА УЛ. ШКОЛЬНАЯ, 16

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № ___ от _____ 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
директор МКОУ «Нартинская СОШ»
_____ Е.Г. Буратаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Нартинская СОШ»

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Пречистенской средней школы (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Пречистенской средней школы (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Пречистенской средней школы, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам, «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разно уровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация вне учебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль его реализации;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАРТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

359033 РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ ПРИЮТНЕНСКИЙ РАЙОН П. НАРТА УЛ. ШКОЛЬНАЯ, 16

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № ___ от _____ 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
директор МКОУ «Нартинская СОШ»
Е.Г. Буратаев

**Дорожная карта
действий по созданию и функционированию
Центра образования естественно-научной и технологической направленности
«Точка роста» на базе МКОУ «Нартинская СОШ»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок реализации мероприятий	ответственные
1	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес МУ ПОО РК	август	рабочая группа
2	Правовое обеспечение создания и функционирования центра: - издание приказа о создании центра; - назначение руководителя центра	Приказ о создании Центра	сентябрь	директор
3	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы в связи с функционированием Центра	График работы Центра, расписания занятий	сентябрь	рабочая группа
4	Утверждение Положения о деятельности Центра в учреждении	Положение о создании Центра	сентябрь	рабочая группа
5	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»	отремонтированные кабинеты Центра	сентябрь-ноябрь	директор
6	Завершение ремонта, приведение центра в соответствие бренд-буку	отчет директора школы	декабрь	директор
7	Подготовка помещения Центра для размещения оборудования в соответствии с бренд-буком	помещение Центра соответствующее типовому дизайну и проекту	декабрь	директор
8	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	акты о зачислении обучающихся	декабрь	заместитель директора (УВР)
9	Организация проведения опроса общественного мнения о работе Центра	анализ анкетирования	ноябрь-декабрь 2022г.	заместитель директора (УВР)